

แผนการจัดการความรู้ สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓  
เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

มีจำนวน ๓ องค์กรความรู้ ดังนี้

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

องค์ความรู้ที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นการพัฒนา

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นการพัฒนา
<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>๑. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว</p> <p>๒. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด</p> <p>๒. ระดับ Digital Government Maturity Model (Gartner) ระดับ ๒</p> <p>๓. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรผ่านเกณฑ์ประเมิน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๔. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่มีต่อองค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๒</p> <p>๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>๑. ความรู้เกี่ยวกับการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๒. ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๓. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานคลัง</p> <p>๔. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคกระบวนการสื่อสาร</p> <p>๕. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ</p> <p>๖. ความรู้เกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ</p> <p>๘. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๙. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <p>๑๐. ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการที่ดี (Service Mind)</p> <p>๑๑. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ</p>



แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม								
ประเด็นการพัฒนา : ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน								
ตัวชี้วัด : บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม								
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	<b>การบ่งชี้ความรู้</b> -กำหนดองค์ความรู้ ปี ๒๕๖๗ -ประชุมคณะทำงานเพื่อให้ ข้อคิดเห็นแผนการจัดการความรู้	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	จำนวนองค์ความรู้ ที่จำเป็น	๑ องค์ความรู้	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตน.	คณะทำงาน KM Team ๓		
๒	<b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b> สำรวจหาบุคคลที่มีความรู้และ ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีและ นวัตกรรม	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	รายชื่อผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ ด้านเทคโนโลยีและ นวัตกรรม	๑ ชุด	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๓	<b>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ</b> จัดเก็บรายการองค์ความรู้ ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไฟล์ชนิดต่างๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๑ ไฟล์	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๔	<b>การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้</b> รวบรวมและจัดทำรายการความรู้ ให้เป็นหมวดหมู่	ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไฟล์ชนิดต่างๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๒ หมวดหมู่	-องค์ความรู้เชิงประจักษ์ -องค์ความรู้จากระบบ social	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๕	การเข้าถึงความรู้ กำหนดรูปแบบการถ่ายทอด กระจายความรู้	มี.ค.-มิ.ย.๖๗	รูปแบบ	อย่างน้อย ๒ รูปแบบ	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ โดย -จัดฝึกอบรม โดย สลก. (สพบ.) -แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สำนัก/ ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	มิ.ย.-ก.ย.๖๗	- จำนวนครั้ง - จำนวนครั้ง	- อย่างน้อย ๑ ครั้ง - อย่างน้อย ๑ ครั้ง	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๗	การเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย.๖๗	- สรุปผลการเรียนรู้ - บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	- จำนวน ๑ เรื่อง - ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตน.	สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
<p>ผู้ทบทวน ..... </p> <p>(นายศรีไพร บุญยะเดช) เลขานุการกรม ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>				<p>ผู้อนุมัติ ..... </p> <p>(นางสาวกาญจนา ขวัญเมือง) รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>				

องค์ความรู้ที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ





แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นการพัฒนา

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นการพัฒนา
<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>๑. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว</p> <p>๒. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด</p> <p>๒. ระดับ Digital Government Maturity Model (Gartner) ระดับ ๒</p> <p>๓. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรผ่านเกณฑ์ประเมิน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๔. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่มีต่อองค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๒</p> <p>๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>๑. ความรู้เกี่ยวกับการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๒. ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๓. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานคลัง</p> <p>๔. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคกระบวนการสื่อสาร</p> <p>๕. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ</p> <p>๖. ความรู้เกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ</p> <p>๘. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๙. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <p>๑๐. ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการที่ดี (Service Mind)</p> <p>๑๑. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ</p>



<p>องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นการพัฒนาที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ</p>	
<p>แผนการจัดการความรู้ : แผนที่ ๒</p>	<p><b>ประเด็นการพัฒนา :</b> เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p> <p><b>องค์ความรู้ที่จำเป็น :</b> ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ</p> <p><b>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้</b> เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุของบุคลากรให้สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ป้องกันการผิดพลาด และให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p><b>ผลสัมฤทธิ์ขององค์ความรู้ที่จำเป็น :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ผลการปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางและมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นระบบ และถูกต้องตามระเบียบ</li> <li>บุคลากรมีการพัฒนาองค์ความรู้ ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p><b>เป้าหมายของตัวชี้วัด :</b></p> <p>ร้อยละ ๘๐</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่เลือกใช้วัดการทำ KM :</b></p> <p>บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>
<p>ผู้ทบทวน .....  (นายศรีไพร บุญยะเดช) เลขานุการกรม ประธานคณะทำงานจัดการความรู้ สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>ผู้อนุมัติ .....  (นางสาวกาญจนา ขวัญเมือง) รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการกรม								
ประเด็นการพัฒนา : ประเด็นพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ								
ตัวชี้วัด : บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ								
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ -กำหนดองค์ความรู้ ปี ๒๕๖๗ -ประชุมคณะทำงานเพื่อให้ ข้อคิดเห็นแผนการจัดการความรู้	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	จำนวนองค์ความรู้ ที่จำเป็น	๑ องค์ความรู้	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตบ.	คณะทำงาน KM Team ๓		
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ สำรวจหาบุคคลที่มีความรู้และ ประสบการณ์การจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	รายชื่อผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ	๑ ชุด	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ จัดเก็บรายการองค์ความรู้ ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไฟล์ชนิดต่างๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๑ ไฟล์	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๔	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้ รวบรวมและจัดทำรายการความรู้ ให้เป็นหมวดหมู่	ม.ค.-มี.ค.๖๗	ไฟล์ชนิดต่างๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๒ หมวดหมู่	-องค์ความรู้เชิงประจักษ์ -องค์ความรู้จากระบบ social	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๕	การเข้าถึงความรู้ กำหนดรูปแบบการถ่ายทอด กระจายความรู้	มี.ค.-มิ.ย.๖๗	รูปแบบ	อย่างน้อย ๒ รูปแบบ	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ โดย -จัดฝึกอบรม โดย สลก. (สพบ.) -แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สำนัก/ ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	มิ.ย.-ก.ย.๖๗	- จำนวนครั้ง - จำนวนครั้ง	- อย่างน้อย ๑ ครั้ง - อย่างน้อย ๑ ครั้ง	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๗	การเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย.๖๗	- สรุปผลการเรียนรู้ - บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	- จำนวน ๑ เรื่อง - ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตน.	สลก. (สพบ.) - คณะทำงาน KM Team ๓		
<p>ผู้ทบทวน ..... </p> <p>(นายศรีไพร บุญยะเดช) เลขานุการกรม ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>				<p>ผู้อนุมัติ ..... </p> <p>(นางสาวกาญจนา ขวัญเมือง) รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>				

องค์ความรู้ที่ ๓ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นการพัฒนา

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นการพัฒนา
<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>๑. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว</p> <p>๒. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด</p> <p>๒. ระดับ Digital Government Maturity Model (Gartner) ระดับ ๒</p> <p>๓. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรผ่านเกณฑ์ประเมิน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>๔. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่มีต่อองค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ระดับ ๒</p> <p>๘๕ คะแนนขึ้นไป</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>๑. ความรู้เกี่ยวกับการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>๒. ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๓. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานคลัง</p> <p>๔. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคกระบวนการสื่อสาร</p> <p>๕. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ</p> <p>๖. ความรู้เกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ</p> <p>๘. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๙. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <p>๑๐. ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการที่ดี (Service Mind)</p> <p>๑๑. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ</p>



องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นการพัฒนาที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

แผนการจัดการความรู้ :  
แผนที่ ๓

**ประเด็นการพัฒนา :** เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

**องค์ความรู้ที่จำเป็น :** ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

**เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้** เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของบุคลากรให้สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง ป้องกันการผิดพลาด และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

**ผลสัมฤทธิ์ขององค์ความรู้ที่จำเป็น :**

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ทำให้สามารถดำเนินการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ยังเป็นการยกระดับการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายบริหารให้สามารถเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

๒. บุคลากรมีองค์ความรู้ แนวทางในการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :**

ร้อยละ ๘๐

**ตัวชี้วัดที่เลือกใช้วัดการทำ KM :**

บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน หรือการรับทราบองค์ความรู้จากเอกสารสรุปผลการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผู้ทบทวน .....



(นายศรีไพร บุญยะเดช)

เลขานุการกรม

ประธานคณะทำงานจัดการความรู้

สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

ผู้อนุมัติ .....



(นางสาวกาญจนา ชวัลย์เมือง)

รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม								
ประเด็นการพัฒนา : ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน								
ตัวชี้วัด : บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในหรือการรับทราบองค์ความรู้จากเอกสารสรุปผลการอบรม								
เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	<b>การบ่งชี้ความรู้</b> -กำหนดองค์ความรู้ ปี ๒๕๖๗ -ประชุมคณะทำงานเพื่อให้ ข้อคิดเห็นแผนการจัดการความรู้	ต.ค.-ธ.ค. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ ที่จำเป็น	๑ องค์ความรู้	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตณ.	คณะทำงาน KM Team ๓		
๒	<b>การสร้างและแสวงหาความรู้</b> สำรวจหาบุคคลที่มีความรู้และ ประสบการณ์การบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ต.ค.-ธ.ค. ๖๖	รายชื่อผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ ด้านการบริหาร ความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน	๑ ชุด	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- กพร. และ สลก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๓	<b>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ</b> จัดเก็บรายการองค์ความรู้ ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ค. ๖๗	ไฟล์ชนิดต่าง ๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๑ ไฟล์	บุคคลภายใน หรือภายนอก สศก. ที่มีความรู้หรือ ประสบการณ์ในองค์ความรู้ ที่ถ่ายทอด	- กพร. และ สลก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๔	<b>การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้</b> รวบรวมและจัดทำรายการความรู้ ให้เป็นหมวดหมู่	ม.ค.-มี.ค. ๖๗	ไฟล์ชนิดต่าง ๆ หรือ เอกสาร	อย่างน้อย ๒ หมวดหมู่	-องค์ความรู้เชิงประจักษ์ -องค์ความรู้จากระบบ social	- กพร. และ สลก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		



ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๕	การเข้าถึงความรู้ กำหนดรูปแบบการถ่ายทอด กระจายความรู้	มี.ค-มิ.ย. ๖๗	รูปแบบ	อย่างน้อย ๒ รูปแบบ	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- กพร. และ สกก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ โดย -จัดฝึกอบรม โดย กพร. และ สกก. (ส่วนแผนงาน) หรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สำนัก/ ศูนย์/กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	มิ.ย.-ก.ย. ๖๗	- จำนวนครั้ง	- อย่างน้อย ๒ ครั้ง	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท.๑-๑๒/กพร./กตน.	- กพร. และ สกก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		
๗	การเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย. ๖๗	- สรุปผลการเรียนรู้ - บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม หรือ การรับทราบองค์ความรู้ จากเอกสารสรุปผล การอบรม	- จำนวน ๑ เรื่อง - ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สำนัก/ศูนย์/ กอง/สศท.๑-๑๒/กพร./ กตน.	- กพร. และ สกก. (ส่วนแผนงาน) - คณะทำงาน KM Team ๓		
<p>ผู้ทบทวน ..... </p> <p>(นายศรีไพร บุญยะเดช) เลขานุการกรม ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สนับสนุนประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร</p>				<p>ผู้อนุมัติ ..... </p> <p>(นางสาวกาญจนา ขวัญเมือง) รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>				